**DOSSIER DE CANDIDATURE FORMATEUR.RICE**

**« Assistance à Maîtrise d’Usage : un accompagnement spécifique de la conception à l’exploitation des projets »**

**Prérequis pour candidater**

🞏 Justifier de compétences/connaissances en matière d’Assistance à Maitrise d’Usage dans le secteur de la construction/rénovation et de l’aménagement

🞏 Avoir déjà effectué une formation pour le compte d'un organisme de formation agréé.

**Information sur l’entreprise et le.a candidat.e**

🞏 Forme sociale de l’entreprise : ………………………………………………

🞏 Immatriculation au RCS le cas échéant ………………………………………………

🞏 Travailleur indépendant

🞏 Salarié 🞏 à temps complet 🞏 à temps partiel

**ENTREPRISE**

Nom de votre structure :…………………………………………………………………………………..  
N° SIRET : ………………………...……………………………………………………………………….  
Adresse : ……………………………………… Code postal : ……… Ville : ………………………….

🞐 Numéro de déclaration d’activité à la DREETS (spécifier laquelle) ………………………….……………

…………………….………………………………….………………………………….……………

🞐 Si l’entreprise ne dispose pas de NDA, elle s’engage, en cas d’obtention du contrat de sous-traitance, à se mettre en conformité auprès de la DREETS dans un délai de 3 mois suivant la signature du contrat de sous-traitance

**REPRÉSENTANT.E LÉGAL.E**

Civilité : 🞏 M. 🞏 Mme

Nom : ……………………………………….…. Prénom : ……………………………………………….  
Fonction : …………..………………………………………………………………………………………  
Téléphone fixe : …………………………….. Téléphone portable : …………………………………..  
Adresse e-mail : ……….…………………………………………………………………………………..

**CANDIDAT.E POUR DEVENIR FORMATEUR.RICE**

Civilité : 🞏 M. 🞏 Mme

Nom : ……………………………………….…. Prénom : ……………………………………………….  
Fonction : ……..……………………………………………………………………………………………  
Téléphone fixe : …………………………….. Téléphone portable : …………………………………..  
Adresse e-mail : ……….…………………………………………………………………………………..  
Numéro de formateur :

**Parcours du candidat**

**EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES EN TANT QUE FORMATEUR.RICE**

Vous pouvez joindre vos expériences professionnelles sur papier libre en respectant le cadre donné.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom de l’organisme de formation - Ville** | **Année** | **Sujet.s d’intervention** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**EXPÉRIENCES PROFESSIONNELLES**

Vous pouvez joindre vos expériences professionnelles sur papier libre en respectant le cadre donné.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Entreprise** | **Secteur d’activité** | **Durée du contrat** | **Fonction occupée et principales missions** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**FORMATIONS GÉNÉRALES SUIVIES**

Vous pouvez joindre vos formations sur papier libre en respectant le cadre donné.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom de l’établissement - Ville** | **Année** | **Intitulé du diplôme obtenu** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**FORMATIONS PROFESSIONNELLES SUIVIES**

Vous pouvez joindre vos formations sur papier libre en respectant le cadre donné.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nom de l’organisme de formation - Ville** | **Année** | **Intitulé de la formation suivie** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**Intentions et proposition succincte de programme**

Vous devez joindre une proposition succincte de programme permettant d’appréhender votre approche du sujet (objectifs), les expertises mobilisées, l’approche pédagogique, durée, etc…

**Conditions et procédure d’admission**

**ADMISSION DU CANDIDAT**

Ce dossier est à retourner, complété, à Envirobat Occitanie. N’oubliez pas d’en garder une copie.

**PIÈCES À JOINDRE AU DOSSIER DE CANDIDATURE**

🞏 Attestation Kbis ou équivalent

🞏 CV

🞏 Copies des diplômes des formations suivies

🞏 Attestation de présence en tant que formateur ou tout autre justificatif

🞏 Références formation

🞏 Proposition succincte de programme (principaux objectifs, intervenants et déroulé, incluant durée totale envisagée)

🞏 Devis

+ Toute pièce que vous jugerez utile à l’examen de votre dossier (lettre de recommandation, évaluation, bilan de compétences…)

**CONTACT ENVIROBAT OCCITANIE**

Pauline Lefort / plefort@envirobat-oc.fr

**Réponse attendue avant le 15/01/2022**