

DOSSIER DE CANDIDATURE A L'APPEL A MANIFESTATION D'INTERET

Déploiement local de plateformes de rénovation énergétique de l'habitat privé

Les réponses à cet appel à manifestation d'intérêt doivent comporter **3 parties** :

- Un document rédigé et/ou illustré de 2 pages récapitulant la vision et la stratégie du projet
- un formulaire administratif
- Une fiche de renseignements sur le projet

Une version papier du dossier complet devra être envoyée, **au plus tard le 6 juin 2014 à 17 heures**, à l'adresse suivante :

ADEME - Direction Régionale Midi-Pyrénées

AMI « Déploiement local de plateformes de rénovation énergétique de l'habitat privé »

Technoparc 3 bâtiment 9

1202 rue l'Occitane

31670 LABÈGE

Et une version numérique à l'adresse suivante : caroline.perrin@ademe.fr

Renseignements administratifs

Nom du candidat à l'AMI

Adresse

Forme juridique

Code APE/NAF

SIRET

Personne habilitée à engager le candidat

Personne chargée du suivi du dossier

Nom

Fonction

Téléphone

E-mail

Fiche de renseignements sur le projet

1. NOM DU PROJET

2. CONTEXTE DU PROJET

- Présentation du territoire : nombre d'habitants, caractéristiques sociologiques, nombre et typologie du parc privé de logements, nombre d'entreprises du bâtiment dont RGE (Reconnu Garant de l'Environnement)...
- Présentation des politiques Energie-Climat,
- Périmètres géographiques, techniques et les conditions d'animation de PIG, OPAH, Zones ANRU présents sur le territoire,
- Dispositifs et structures d'accompagnement des ménages dans leurs travaux de rénovation présents sur le territoire,
- Actions conjointes menées avec les partenaires locaux sur la thématique de la rénovation énergétique ,
- ...

3. DEFINITION DU PROJET

Cibles de la plateforme

- Typologie de bâtiment, Année de construction, typologie de public, typologie d'entreprises

L'organisation

- La gouvernance de la plateforme, les rôles et les responsabilités des parties prenantes, liste des partenaires associés (précision du degré d'avancement engagés ou en cours d'engagement) au projet (des lettres de soutien de ces partenaires seront annexées si possible), ...

Méthodologie projet :

- Description et ordonnancement des principales étapes du projet

Objectifs visés

- Objectifs quantitatifs: Personnes repérées, personnes accompagnées, logements rénovés sur 3 années, entreprises RGE, groupements d'entreprises, emplois locaux, économie d'énergie, tonnes de CO 2 évités, chiffre d'affaire de travaux générés...
- Objectifs qualitatifs : performances et résultats attendus
- Objectifs de temps : délais et contraintes liés au planning
- Objectifs de charge: quel est le temps à consacrer sur le projet pour chaque acteur et à quel moment ?
- Objectifs de communication : comment, quand et quoi communiquer ?
- Objectifs techniques : quelles sont les technique utilisées et les formations requises ?

Fonctionnement de la plateforme

- Parcours d'un particulier ayant un projet de rénovation énergétique (conseil, choix des entreprises, AMO, financement...)
- Articulation de la plateforme (particuliers, entreprises, PRIS, banques, notaires, agences immobilières, organismes de formation...)

- Intégration et rôles du ou des PRIS au sein de la plateforme
- Prise en compte de la précarité énergétique (information, articulation avec les acteurs du programme « Habiter Mieux », autre solution d'intervention)
- Rôle de la plateforme dans le financement du projet de réhabilitation du particulier (centralisation des aides existantes, pré-instruction des dossiers, bonification de prêts, primes, ...)
-

Les risques

- Définir les principaux risques qui pourraient compromettre la réussite du projet.

4. PROGRAMME D'ACTION

Description des actions pour la mise en œuvre de la plateforme

- Les actions seront décrites, priorisées et inscrites dans un planning global sur 3 ans
- Des actions portées par des partenaires du projet pourront être intégrées au plan d'action.

Budget prévisionnel du programme d'action sur 3 ans

- Le budget sera présenté par action et par année du programme, pour chaque action et année seront précisés les coûts « internes », les coûts liés au recrutement d'un chargé de mission, les montants prévisionnels d'études réalisées par un prestataire privé et les principales sources de financement prévues...
- Le budget de la première année devra être plus détaillé.

Outils de suivi et d'évaluation de performance de la plateforme

- Décrire l'organisation et les outils mis en œuvre pour suivre la plateforme et évaluer l'atteinte des objectifs : effet de levier de l'action publique, suivi du taux de mise en chantier, observatoire des prix, contrôle de la qualité des réalisations...

5. REMARQUES EVENTUELLES

- Difficultés rencontrées pour répondre à certaines questions
- Compléments d'informations jugés utiles